

# **PROGRAMACIÓN INGLÉS**

## **1º BACHILLERATO**

## **CURSO 2017-2018**

## Contenido

1. INTRODUCCIÓN .....	3
1.1. BASE LEGAL.....	3
1.2. CONTRIBUCIÓN DE LA ASIGNATURA A LOS OBJETIVOS GENERALES .....	3
1.3. CONTRIBUCIÓN DE LA ASIGNATURA A LAS COMPETENCIAS CLAVE .....	4
2. PROGRAMACIÓN POR BLOQUES DE CONTENIDOS: Contenidos, criterios de evaluación, estándares de aprendizaje evaluables, competencias clave, instrumentos de evaluación, criterios de calificación, metodología y recursos TIC. ....	6
3. SISTEMA DE CALIFICACIÓN Y RECUPERACIÓN POR EVALUACIONES .....	25
4. SISTEMA DE RECUPERACIÓN EN LA CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA .....	26
5. SISTEMA DE RECUPERACIÓN PARA ALUMNOS CON MATERIAS PENDIENTES .....	27
6. PROCEDIMIENTOS DE ACTUACIÓN EN CASO DE IMPOSIBILIDAD DE APLICACIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN CONTINUA.....	27
7. MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS.....	28
8. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y ADAPTACIONES CURRICULARES .....	28
9. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES PROGRAMADAS POR EL DEPARTAMENTO .....	29
10. ESTRATEGIAS DE ANIMACIÓN A LA LECTURA Y DESARROLLO DE LA EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA .....	29
11. COMISIONES DE LETRAS, CIENCIAS Y TRABAJOS .....	30
12. PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA Y DE LA PRÁCTICA DOCENTE .....	31
13. PROCEDIMIENTO POR EL QUE LAS FAMILIAS CONOCEN LOS ASPECTOS MÁS RELEVANTES DE LA PROGRAMACIÓN.....	32
14. PROCEDIMIENTO DE RECLAMACIÓN DE LA CALIFICACIÓN OBTENIDA EN LA MATERIA. ....	32

# 1. INTRODUCCIÓN

## 1.1. BASE LEGAL

En la elaboración de esta programación se han tenido en cuenta las siguientes disposiciones legales:

- Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la Mejora de la Calidad Educativa (LOMCE).
- Real Decreto 1105/2014, de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico de la Educación Secundaria Obligatoria y del Bachillerato.
- Decreto 52/2015, de 21 de mayo, por el que se establece para la Comunidad de Madrid el currículo del Bachillerato.

## 1.2. CONTRIBUCIÓN DE LA ASIGNATURA A LOS OBJETIVOS GENERALES

*“El Bachillerato tiene como finalidad proporcionar a los alumnos formación, madurez intelectual y humana, conocimientos y habilidades que les permitan desarrollar funciones sociales e incorporarse a la vida activa con responsabilidad y competencia”.* Este es el fin último del Bachillerato, de acuerdo con la LOMCE. En el aula de inglés tenemos el doble objetivo de contribuir a esa madurez intelectual y humana, por una parte, y la preparación de nuestro alumnado a pruebas externas de inglés, adaptando el formato de las pruebas internas y nuestros criterios de calificación para una mejor preparación, en especial las destrezas escritas, cuyas producciones incluirán desde cartas informales o correos electrónicos, hasta un blog de viajes, textos de opinión, textos informativos y argumentativos, reseñas cinematográficas y artículos de periódico.

Los alumnos deberán progresar en la utilización de las estructuras gramaticales, mostrando así un grado de madurez lingüística mayor que en la ESO. Esta madurez lleva aparejado el uso correcto de algunas oraciones subordinadas y marcadores del discurso, la ampliación del léxico receptivo y productivo, y el desarrollo de procesos de autocorrección. A lo largo de los dos cursos de Bachillerato trataremos de conseguir la automatización de los contenidos y estrategias lingüísticas vistas en la ESO, gracias al repaso, la ampliación y profundización continuas con una mayor complejidad en los textos y en las habilidades comunicativas utilizadas.

Como en la ESO, además de orientar los esfuerzos a expresarse con corrección en una lengua extranjera (objetivo f), se contribuye a la adquisición de la lengua materna (objetivo e) por la reflexión consciente y constante sobre la propia lengua.

Como instrumento por excelencia del aprendizaje y la comunicación, la lengua extranjera contribuirá a desarrollar los objetivos generales:

- i) Acceder a los conocimientos científicos y tecnológicos fundamentales y dominar las habilidades básicas propias de la modalidad elegida.
- j) Comprender los elementos y procedimientos fundamentales de la investigación y de los métodos científicos. Conocer y valorar de forma crítica la contribución de la ciencia y la tecnología en el cambio de las condiciones de vida.

En el tratamiento de los temas se seguirá en la línea marcada en la ESO de inculcar una visión abierta y positiva, de valoración y respeto hacia todas las lenguas y culturas, hacia otras personas cuyos usos, valores y creencias difieren de los propios que promueven los objetivos:

a) Ejercer la ciudadanía democrática, desde una perspectiva global, y adquirir una conciencia cívica responsable, inspirada por los valores de la Constitución española, así como por los derechos humanos, que fomente la corresponsabilidad en la construcción de una sociedad justa y equitativa.

b) Consolidar una madurez personal y social que les permita actuar de forma responsable y autónoma y desarrollar su espíritu crítico.

En la elección de los temas en las distintas unidades (el deporte, las tradiciones culturales, los delitos, el cine, la moda, el consumo o el medio ambiente) se ha tenido en cuenta los temas y situaciones de comunicación que amplían el conocimiento del mundo para el desarrollo de los objetivos generales h, l, m, n. Finalmente, como el resto de disciplinas del currículo, en el proceso mismo de aprendizaje se desarrollarán los siguientes objetivos generales de etapa:

d) Afianzar los hábitos de lectura, estudio y disciplina, como condiciones necesarias para el eficaz aprovechamiento del aprendizaje, y como medio de desarrollo personal.

g) Utilizar con solvencia y responsabilidad las tecnologías de la información y la comunicación.

k) Afianzar el espíritu emprendedor con actitudes de creatividad, iniciativa, trabajo en equipo, confianza en uno mismo y sentido crítico.

### 1.3. CONTRIBUCIÓN DE LA ASIGNATURA A LAS COMPETENCIAS CLAVE

1. **Competencia lingüística.** La materia Primera Lengua Extranjera contribuye en primer lugar al desarrollo de la competencia en comunicación lingüística, no sólo en segundas lenguas sino también con respecto a la lengua materna. Por un lado, el aprendizaje de las segundas lenguas debe aproximarse al proceso de adquisición de las lenguas maternas para producir unos resultados de carácter natural y directamente aplicables al uso lingüístico en el mundo real; por otro, la reflexión consciente y el desarrollo sistemático de competencias variadas que conlleva el aprendizaje de segundas lenguas puede extenderse a las lenguas maternas con el fin de mejorar las competencias en éstas para comprender, expresarse, interactuar y articular pensamientos y sentimientos sobre uno mismo, el otro, y el entorno mental y físico en el que se actúa y se construyen las relaciones como agente social.

2. **Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología.** Como lengua vehicular en el tratamiento de temas que requieren el uso de las matemáticas: comprar y vender, y usar la información para resolver problemas en la vida cotidiana. Parte del temario implica el acceso al conocimiento científico, y el sentido de la responsabilidad en relación a la conservación de los recursos naturales y a las cuestiones medioambientales y a la adopción de una actitud adecuada para lograr una vida física y mental saludable en un entorno natural y social.

- 3. Competencia social y cívica.** El uso efectivo de lenguas extranjeras supone necesariamente una visión abierta y positiva de estas relaciones con los demás, visión que se materializa en actitudes de valoración y respeto hacia todas las lenguas y culturas hacia otras personas cuyos usos, valores y creencias difieren de los propios, así como en la apreciación del carácter relativo de costumbres, prácticas e ideas, circunstancia que debe entenderse como una oportunidad única de enriquecimiento mutuo y de evitación o resolución de conflictos de manera satisfactoria para todas las partes. Las competencias sociales y cívicas, y la conciencia y la expresión culturales, tanto las circunscritas a los entornos más inmediatos como las propias de ámbitos cada vez más amplios de actuación, forman así parte de las habilidades que comprende una competencia intercultural integrada en el aprendizaje de lenguas extranjeras.
- 4. Competencia digital.** En éste y en cualquier otro ámbito, la actividad lingüística se realiza en gran parte hoy en día a través de medios tecnológicos. Estos medios están recogidos en el currículo básico como soportes naturales de los textos orales o escritos que el estudiante habrá de producir, comprender y procesar, por lo que la competencia digital se entiende como parte sustancial de la competencia comunicativa. Este carácter dinámico, en fin, ha de presentar las competencias básicas en ciencia y tecnología y otras áreas de conocimiento, a las que Primera Lengua Extranjera puede contribuir facilitando y expandiendo el acceso a datos, procedimientos y técnicas de investigación, haciendo posible un intercambio más directo y fructífero entre comunidades científicas, y propiciando la construcción conjunta del saber humano.
- 5. Aprender a aprender.** El currículo básico ayuda al alumnado a desarrollar la capacidad de aprender a aprender, comenzando por establecer de manera transparente y coherente los objetivos o resultados pretendidos, qué tienen que hacer los estudiantes como hablantes de la lengua extranjera mediante el uso de la misma; determinando lo que necesitan aprender para alcanzar esos objetivos, e indicando las estrategias que pueden aplicar para conseguirlo. Marcarse objetivos de diverso carácter según las necesidades de construcción del perfil personal de competencias es, así mismo, el primer paso para un eficaz aprendizaje autónomo y a lo largo de la vida.
- 6. Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor.** El enfoque orientado a la acción adoptado en el currículo básico se concentra en el estudiante, que es quien aprende, construye sus competencias y las utiliza, tanto para llevar a cabo las tareas de aprendizaje en el aula como las que demanda la comunicación real. Por tanto, la materia Primera Lengua Extranjera contribuye decisivamente al desarrollo del sentido de la iniciativa, en especial por lo que respecta a las actividades de expresión e interacción oral y escrita, en las que, desde su misma planificación, el alumnado ha de tomar decisiones sobre qué decir y cómo hacerlo, a través de qué canal y con qué medios, en qué circunstancias y dependiendo de qué expectativas y reacciones de los interlocutores o corresponsales, todo ello con el fin de cumplir el propósito comunicativo que persigue con el mayor grado posible de éxito. La elección y aplicación consciente de las estrategias de comunicación, de organización del discurso, de control sobre su ejecución y de reparación del mismo, preparan a los estudiantes para asumir sus responsabilidades, encontrar seguridad en sus propias capacidades, reforzar su identidad y regular su comportamiento. La articulación clara y convincente de pensamientos e ideas y la capacidad de asumir riesgos,

junto con la gestión adecuada de la interacción y el estímulo que supone comunicarse en otras lenguas para enfrentar nuevos retos o resolver problemas en escenarios complejos, son fundamentales en el desarrollo del espíritu emprendedor. Las lenguas extranjeras son además la puerta a un mundo de infinitas posibilidades en el terreno laboral y profesional, y el currículo básico pretende fomentar el emprendimiento como actitud ante la vida incorporando actividades concretas en las que el estudiante aprende a ser crítico, creativo y comprometido también en estos contextos.

- 7. Conciencia y expresiones culturales.** Nuestra materia desarrolla el conocimiento y respeto a la realidad cultural de todos los países de habla inglesa además de ayudar a reflexionar y contrastar esas diferencias culturales con la suya propia. EL objetivo será que utilice todas las manifestaciones culturales y artísticas a las que accede en la asignatura como fuente de enriquecimiento.

## **2. PROGRAMACIÓN POR BLOQUES DE CONTENIDOS: Contenidos, criterios de evaluación, estándares de aprendizaje evaluables, competencias clave, instrumentos de evaluación, criterios de calificación, metodología y recursos TIC.**

En el apartado “Estándares de aprendizaje / Competencias clave” se utilizarán las siguientes siglas para hacer referencia a las Competencias Clave:

1. Comunicación lingüística.(CCL)
2. Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología.(CMCT)
3. Competencia digital.(CD)
4. Aprender a aprender.(CAA)
5. Competencia social y cívica.(CSC)
6. Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor.(SIE)
7. Conciencia y expresiones culturales.(CEEC)

MATERIA: INGLÉS. 1º BACHILLERATO			
Contenidos Objetivos específicos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje / Competencias clave	Instrumentos de evaluación / Criterios de calificación
<b>Bloque 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES</b>			
<p>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</p> <p>- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</p> <p>- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes, implicaciones).</p> <p>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</p> <p>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</p>	<p>1. Identifica las ideas principales, información relevante e implicaciones generales de textos de cierta longitud, bien organizados y con estructuras lingüísticas de cierta complejidad.</p> <p>2. Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles relevantes, o información, ideas y opiniones tanto implícitas como explícitas del texto si están claramente señalizadas.</p>	<p>1. Comprende instrucciones técnicas, dadas cara a cara o por otros medios, relativas a la realización de actividades</p> <p>2. Entiende la exposición de un problema o la solicitud de información respecto de la misma siempre que pueda pedir confirmación sobre algunos detalles . (CCL, SIE, CSC)</p> <p>3. Identifica los puntos principales y detalles relevantes de una conversación formal o informal de cierta duración entre dos o más interlocutores que se produce a su alrededor . (CCL, SIE, CD)</p>	<p>Para la evaluación del bloque de <i>Comprensión de textos orales</i>, se utilizarán los siguientes instrumentos:</p> <p>1. Observación en aula de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la ejecución de las actividades de <i>listening</i> del libro de texto y del workbook digital.</li> <li>• Otras actividades de <i>listening</i> que programen los profesores, tales como canciones o vídeos.</li> </ul>

<p>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</p> <p>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</p> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</b></p> <p>- convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</p> <p><b>Funciones comunicativas.</b></p> <p>- Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional.</p> <p>- Descripción y apreciación de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, actividades, procedimientos y procesos.</p> <p>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de predicciones y de sucesos futuros a corto, medio y largo plazo.</p>	<p>3. Distinguir tanto la función o funciones comunicativas principales del texto como implicaciones fácilmente discernibles; apreciar las diferentes intenciones sobre, entre otros, la estructura socio-económica, las relaciones interpersonales, comportamiento (posturas y ademanes), y convenciones sociales (actitudes, valores, tabúes).</p> <p>4. Distinguir tanto la función o funciones comunicativas principales del texto como implicaciones fácilmente discernibles; apreciar las diferentes intenciones comunicativas.</p> <p>5. Distinguir y aplicar a la comprensión del texto oral los significados y funciones específicos generalmente asociados a diversas estructuras sintácticas de uso común según el contexto de comunicación (p. e. una estructura interrogativa para dar una orden).</p> <p>6. Reconocer léxico oral común y más especializado, cuando se cuenta con apoyo visual o contextual.</p> <p>7. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común</p>	<p>4. Comprende, en una conversación informal o una discusión en la que participa, tanto de viva voz como por medios técnicos, información específica relevante sobre temas generales o de su interés, y capta sentimientos (CCL, SIE, CD)</p> <p>5. Comprende, en una conversación formal en la que participa, en el ámbito académico u ocupacional, información detallada y puntos de vista y opiniones, siempre que pueda plantear preguntas para comprobar que ha comprendido. (CCL, CMCT, CSC, SIE)</p> <p>6. Comprende las ideas principales y detalles relevantes de una presentación, charla o conferencia. (CCL, CMCT, CSC, SIE)</p> <p>7. Comprende los puntos principales y detalles relevantes en la mayoría de programas de radio y televisión cuando se articulan de forma relativamente lenta y con una pronunciación clara y estándar, y que traten temas conocidos o de su interés (CCL, CEEC, SIE, CD)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>preguntas que el profesor formula a los alumnos a los alumnos sobre los temas tratados en clase</li> </ul> <p>2. El profesor llevará un registro de la participación de los alumnos en las presentaciones orales de sus profesores así como de otros compañeros, tras las cuales se les hará preguntas y se les pedirá, a su vez, que preparen preguntas para los autores de las presentaciones acerca de lo que han oído.</p> <p>El profesor registrará estos datos y los tendrá en cuenta dentro del apartado de “Actividades de expresión y comprensión oral y escrita” que vale un total del 20% de la nota global de cada evaluación.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



<p>- Intercambio de información, indicaciones, opiniones, creencias y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</p> <p>- Expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la conjetura, el escepticismo y la incredulidad.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, la exención y la objeción.</p> <p>-Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, el elogio, la admiración, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p> <p>- Establecimiento y gestión de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras sintáctico-discursivas.<sup>1</sup>                  Léxico oral común y más especializado (recepción), dentro de las propias áreas de interés en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional, relativo a la descripción de personas y objetos, tiempo y espacio, estados, eventos y acontecimientos,</p>	<p>comunicativas derivadas del uso de distintos exponentes de dichas funciones, e identificar los propósitos comunicativos generales asociados a distintos patrones discursivos típicos por lo que respecta a la presentación y organización de la información (entre otros, el refuerzo o la recuperación del tema).</p> <p>5. Distinguir y aplicar a la comprensión del texto oral los significados y funciones específicos generalmente asociados a diversas estructuras sintácticas de uso común según el contexto de comunicación (p. e. una estructura interrogativa para dar una orden).</p> <p>6. Reconocer léxico oral común y más especializado, relacionado con los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y ocupacional/laboral, y expresiones y modismos de uso habitual cuando se cuenta con apoyo visual o contextual.</p>		<p>3.Un ejercicio de comprensión oral como parte del examen del libro de lectura seleccionando un pasaje del CD que acompaña a la lectura..</p>
<p><b>Bloque 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b></p>			

<p><b>Estrategias de producción:</b></p> <p><b>Planificación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.</li> <li>- Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Construir textos coherentes y bien estructurados sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones.</li> <li>2. Conocer, seleccionar con atención, y saber aplicar las estrategias adecuadas para producir textos orales, intentando nuevas formulaciones y combinaciones dentro del propio repertorio, y corrigiendo los errores.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hace presentaciones bien estructuradas y de cierta duración sobre un tema académico (p. e. información sobre un delito, o hablar de un cuadro, o de unas vacaciones), con la suficiente claridad como para que se pueda seguir sin dificultad la mayor parte del tiempo y cuyas ideas principales estén explicadas con una razonable precisión, y responde a preguntas complementarias de la audiencia formuladas con claridad y a velocidad normal. (CCL, SIE, CMCT, SIE, CEEC)</li> <li>2. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como</li> </ol>	<p>Para la evaluación del bloque de <i>Producción de textos orales</i>, se utilizarán los siguientes instrumentos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Exposiciones orales basados en posters, o redacciones de los temas vistos en las distintas unidades.</li> <li>2. Debates en parejas defendiendo los puntos de vista opuestos a un mismo asunto.</li> </ol>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p><b>Ejecución</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo y ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>- Reajustar la tarea o el mensaje, tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</li> <li>- Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos.</li> <li>- Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales:</li> </ul> <p><b>Lingüísticos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Modificar palabras de significado parecido.</li> <li>-</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 3. Ser consciente de los rasgos socioculturales y sociolingüísticos</li> <li>2. y de sus diferencias con respecto a las culturas propias, relativos a costumbres, actitudes, valores y tabúes, y actuar en consecuencia, adaptándose adecuadamente a las características de los interlocutores y de la situación</li> <li>4. Adecuar la producción del texto oral a las funciones comunicativas requeridas, seleccionando los más adecuados al propósito comunicativo, entre otros, el refuerzo o la recuperación del tema.</li> <li>3. 5. Utilizar con razonable corrección las estructuras morfosintácticas, y los elementos de conexión y de cohesión de uso común de manera que el discurso esté bien organizado.</li> <li>4. 6. Conocer, y saber seleccionar y utilizar, léxico oral común y más especializado dentro de sus campos de interés.</li> <li>5. Reproducir, con la suficiente corrección para ser bien comprendido patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.             <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual.</li> <li>3. Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista</li> </ol> </li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Se desenvuelve con eficacia en transacciones y gestiones que surgen mientras viaja, organiza el viaje o trata con las autoridades, así como en situaciones menos habituales en hoteles, tiendas, agencias de viajes, centros de salud, estudio o trabajo (p. e. para hacer planes), planteando sus razonamientos y puntos de vista con claridad y siguiendo las convenciones socioculturales que demanda el contexto específico. . (CCL, SIE, CAA</li> <li>3. Participa con eficacia en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que describe con cierto detalle hechos, experiencias, sentimientos y reacciones, sueños, esperanzas y ambiciones, y responde adecuadamente a sentimientos como la sorpresa, el interés o la indiferencia; cuenta historias, así como el argumento de libros y películas, indicando sus reacciones; ofrece y se interesa por opiniones personales; hace comprensibles sus opiniones; expresa con amabilidad creencias, acuerdos y desacuerdos, y explica y justifica sus opiniones y proyectos. (CCL, SIE, CAA, CSC)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Se tendrá en cuenta la participación del alumno en las actividades comunicativas orales que se lleven a cabo en el aula y al uso del inglés dentro de la misma</li> </ol> <p>Todo ello se evaluará dentro del 20% destinado a “Actividades de expresión y comprensión oral y escrita”.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p><b>Paralingüísticos y paratextuales</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pedir ayuda.</li> <li>- Señalar objetos, usar deícticos o gesticular.</li> <li>- Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente</li> <li>- Usar sonidos extralingüísticos.</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</p> <p><b>Funciones comunicativas.*</b></p> <p><b>Estructuras sintáctico-discursivas.*</b></p> <p><b>Léxico oral de uso común.*</b> (producción)</p> <p><b>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.*</b></p>	<p>8. Mostrar la fluidez necesaria para mantener la comunicación y garantizar el objetivo comunicativo principal del mensaje, aunque puede haber algunas pausas para buscar palabras y titubeos en la expresión de algunas ideas más complejas.</p> <p>6. 9Mostrar cierta flexibilidad en la interacción por lo que respecta a los mecanismos de toma y cesión del turno de palabra, la colaboración con el interlocutor y el mantenimiento de la comunicación, aunque puede que no siempre se haga de manera elegante.</p>	<p>4.Toma parte adecuadamente, aunque a veces tenga que pedir que le repitan o aclaren alguna duda, en conversaciones formales, entrevistas y reuniones , intercambiando información relevante sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas cotidianos y menos habituales en estos contextos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista con claridad, y justificando con cierto detalle y de manera coherente sus opiniones, planes y sugerencias sobre futuras actuaciones. (CCL, SIE, CSC)</p>	
<b>Bloque 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b>			

<p><b>Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales).</li> <li>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> </ul> <p><b>Aspectos socioculturales y</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificar las ideas principales, información relevante e implicaciones generales de textos con estructuras lingüísticas de cierta complejidad, que traten de temas tanto abstractos como concretos, siempre que se puedan releer las secciones difíciles.</li> <li>2. Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles relevantes del texto, o información, ideas y opiniones tanto implícitas como explícitas claramente señalizadas</li> <li>3. Conocer con el suficiente detalle, y saber aplicar adecuadamente a la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos derivados de situaciones cotidianas las convenciones sociales (actitudes, valores, tabúes), que permitan comprender, en su caso, el trasfondo sociocultural del texto.</li> <li>4. Distinguir tanto las funciones comunicativas principales del texto como implicaciones fácilmente discernibles; apreciar las diferentes intenciones comunicativas e identificar los propósitos comunicativos.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comprende instrucciones de una cierta extensión y complejidad dentro de su área de interés o su especialidad, siempre que pueda volver a leer las secciones difíciles (p. e. sobre cómo redactar una noticia). (CCL, CEEC, CAA)</li> <li>2. Entiende detalles relevantes e implicaciones de anuncios y material de carácter publicitario sobre asuntos de su interés personal y académico (p. e. folletos, <i>blogs</i>, páginas web). (CCL, CEEC, CD)</li> <li>3. Comprende correspondencia personal en cualquier soporte, y mensajes en foros y blogs, en los que se transmiten información e ideas, se pregunta sobre problemas y se describen de manera clara y detallada, experiencias, sentimientos, reacciones, hechos, planes de temas de su interés (CCL, CSC, SIE)</li> <li>4. Comprende información relevante en correspondencia formal de instituciones públicas o entidades privadas como universidades, empresas o compañías de servicios (p. e. carta de admisión a un curso). (CCL, CEEC, CD)</li> </ol>	<p>Para la evaluación de este bloque se tendrán en cuenta los siguientes aspectos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dentro del apartado de “ exámenes”, que vale un total del 80% de la nota global de la evaluación, habrá una prueba de <i>reading</i> de un texto no leído en clase con un nivel similar al de los trabajados en clase y en casa, sobre el que se harán preguntas abiertas, de verdadero o falso, de elección múltiple, etc. Este apartado tiene un valor del 10% sobre la nota global de cada evaluación.</li> <li>2. Así mismo se leerán tres libros de lectura obligatoria al año uno por evaluación) que serán evaluados a través de una prueba escrita que tendrá un valor del 10% de la nota global de la evaluación.</li> </ol>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p><b>Sociolingüísticos:</b> convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal</p> <p><b>Funciones comunicativas*.</b></p> <p><b>Estructuras sintáctico-discursivas*.</b></p> <p><b>Léxico escrito de uso común*</b> (producción)</p> <p><b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas</b></p>	<p>5.Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, las estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p> <p>6.Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>7.Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &amp;, ¥), y sus significados asociados..</p>	<p>5.Localiza información concreta en textos periodísticos en cualquier soporte como noticias glosadas; reconoce ideas en artículos divulgativos o artículos argumentativos, siempre que pueda releer las secciones difíciles (CCL, CMCT, CEEC, CSC)</p> <p>6. Entiende información específica de carácter concreto en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses (CCL, SIE, CMCT, CSC, CMST, CEEC, CAA)</p> <p>7.Comprende los aspectos generales y los detalles más relevantes de textos de ficción y textos literarios contemporáneos breves, bien estructurados y en una variante estándar de la lengua, en los que el argumento es lineal y puede seguirse sin dificultad, y los personajes y sus relaciones se describen de manera clara y sencilla. (CCL, CEEC, SIE)</p>	<p>3.Dentro del 20% asignado a “Actividades de expresión y comprensión oral y escrita”, se valorará las lecturas conducentes a la búsqueda de información en libros o internet para la realización de los proyectos y exposiciones.</p>
<p><b>Bloque 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b></p>			

**\* DISTRIBUCIÓN TEMPORAL DE CONTENIDOS Y OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE INGLÉS PARA 1º BACHILLERATO**

<p><b>Estrategias de comprensión:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.</li> <li>- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</li> <li>- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales).</li> <li>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</li> <li>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</li> <li>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</li> </ul>	<p>1. Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales</p> <p>utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>2. Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>3. Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria</p>	<p>1. Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral (p. e. para hacerse miembro de una asociación, o para solicitar una beca).. (CCL, CSC, SIE, CAA)</p> <p>2. Escribe su curriculum vitae en formato electrónico, siguiendo, p. e., el modelo Europass. (CCL, SIE, CSC)</p> <p>3. Toma notas, mensajes y apuntes con información sencilla y relevante sobre asuntos habituales y aspectos concretos en los ámbitos personal, académico y ocupacional dentro de su especialidad o área de interés. (CCL, SIE, CEEC, CSC)</p> <p>4. Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes (p. e. en una página Web o una revista juveniles, o dirigidos a un profesor o profesora o un compañero), respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta. (CCL, SIE, CSC, CMCT, CAA, CEEC)</p>	<p>Para la evaluación de este bloque se tendrán en cuenta los siguientes aspectos:</p> <p>1. Dentro del apartado de “ exámenes”, que vale un total del 80% de la nota global de la evaluación, habrá una prueba de <i>writing</i>, que tiene un valor del 10% sobre la nota global de cada evaluación.</p> <p>2. Dentro del 20% asignado a “ Actividades de expresión y comprensión oral y escrita”, la evaluación de al menos 2 redacciones estará incluido aquí.</p>
<p><b>Objetivos específicos Funciones Comunicativas</b></p>	<p><b>Estructuras sintáctico- discursivas</b></p>	<p><b>Léxico</b></p>	<p><b>Patrones sonoros y gráficos</b></p>

<p><b>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</b> convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</p> <p><b>Funciones comunicativas.</b></p> <p><b>Estructuras sintáctico-discursivas. *</b></p> <p><b>Léxico escrito de uso común.</b> * (producción)</p> <p><b>Patrones gráficos y convenciones ortográficas</b></p>	<p>4.Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto , organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>5Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>6. Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>7.Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber</p>	<p>5. Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial (p. e. un accidente), describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</p> <p>6.Escribe correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas (p. e. sobre un viaje, sus mejores vacaciones, un acontecimiento importante, un libro, una película), o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos. (CCL, SIE, CMCT, CSC, CMST, CEEC, CAA)</p>	<p>3. Así mismo se tendrá en cuenta, dentro del apartado de “Actividades de expresión y comprensión oral y escrita” (20%), la redacción de los textos para la entrega de los proyectos que se realicen a lo largo de la evaluación relacionados con algún tema que se haya trabajado en las unidades correspondientes o basados en los libros de lectura obligatoria, a través de un resumen, reseña literaria, redacción de un final diferente, análisis de los personajes, etc.</p> <p>4. Dentro de las “exámenes” que tienen un valor del 80% del global de la nota de cada evaluación, el 40% correspondiente a ejercicios de léxico y gramática también servirá para evaluar y calificar este bloque.</p>
<p><b>EVALUACIÓN 1 – SEPTIEMBRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE</b></p>		<p><b>Temporalización:</b> 43 sesiones donde se cubrirán las tres primeras unidades</p>	
<p><b>UNIDAD 1: TECH TIME</b></p>			



	<p>manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos de textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats).</p>	<p>7. Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos. (CCL, CEEC, CD)</p>	
<p>- Dar y pedir información relacionada con la tecnología y compra de entradas online. Escribir un email informal</p>	<p>- Diferencias entre presente simple y presente continuo - Diferencias entre pasado simple y pasado continuo</p>	<p>- Terminología relacionada con la informática . - <i>Phrasal verbs</i></p>	<p>- Pronunciación del pasado regular <b>-ed</b> - Pronunciación de la <b>-s</b> o <b>-es</b> pres. simple: /s/, /z/, /ɪz/,</p>
<p><b>Metodología:</b> 1. "Presentation, Practice and Production" approach. Se presentan los contenidos con claridad y de forma gradual se practican de forma gradual y finalmente, se practican a través de una gran variedad de actividades.</p> <p>2. Método inductivo con textos auténticos para el aprendizaje de contenidos gramaticales.</p> <p>3. 'Project-based' assignments. Situaciones cotidianas a través de las cuales los alumnos usan la segunda lengua.</p> <p>4. Feedback</p>			

**Recursos TIC:**

- Página web del British Council :<https://learnenglishteens.britishcouncil.org/uk-now/read-uk/mobile-phones>. Se trata de un ejercicio de lectura sobre teléfonos móviles en el que el vocabulario aprendido en la unidad y trabajan la comprensión lectora.
- Página web del British Council: <http://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/writing-skills-practice/informal-email>. En esta página se explican los pasos para escribir una carta informal y hay ejercicios. Se ha proyectado en clase y se encuentra en Google Classroom.
- Youtube: videoclip canción: “Call me Maybe” <https://www.youtube.com/watch?v=fWNaR-rxAic>. Canción en la que se trabajan el pasado simple y continuo, aprendidos en clase.

**UNIDAD 2: CRIME STORIES**

- Dar y pedir información sobre delitos.  
 - Contar y redactar un informe sobre noticias de delitos

- Presente perfecto  
 - Pasado perfecto  
 - Conectores de finalidad

- Léxico relacionado con delitos y medios de comunicación.  
 - Sufijos para formación de adjetivos

Pronunciación de sonidos similares a los contenidos en **grab** y **alarm** y practicar la entonación de

**Metodología:** 1. “Presentation, Practice and Production” approach. Se presentan los contenidos con claridad y de forma gradual se practican de forma gradual y finalmente, se practican a través de una gran variedad de actividades.

2. ‘Total Physical Response’ approach. Este tipo de actividades maximiza el proceso de aprendizaje del alumno. A running dictation podría ser una buena actividad.

3. Feedback

**Recursos TIC:**

- Páginas web que se publicarán en google site o classroom para que los alumnos practiquen los contenidos gramaticales del tema: Present Perfect Simple and Past Perfect Simple.

[http://www.english-4u.de/pres\\_perf\\_ex4.htm](http://www.english-4u.de/pres_perf_ex4.htm)

[https://www.english-hilfen.de/en/exercises/tenses/past\\_perfect.htm](https://www.english-hilfen.de/en/exercises/tenses/past_perfect.htm)

[https://www.english-hilfen.de/en/exercises/tenses/past\\_perfect\\_simple\\_past.htm](https://www.english-hilfen.de/en/exercises/tenses/past_perfect_simple_past.htm)

- Vídeo y ejercicio de escuchar relacionado con el vocabulario del tema y en los que se practican la gramática. Los dos primeros links se tratan de un vídeo dividido en dos partes. El tercer link reflexiona sobre el uso de Present Perfect simple y Past Perfect simple en el vídeo. Todos los links incluyen actividades.

<https://learnenglish.britishcouncil.org/en/word-street/murder-mystery-scene-1>

<https://learnenglish.britishcouncil.org/en/word-street/murder-mystery-scene-2>

<https://learnenglish.britishcouncil.org/en/word-street/murder-mystery-scene-2-language-focus>

**UNIDAD 3: IT'S A THRILL!**

- Contar y redactar un texto narrativo (entrada en blog) sobre viajes y actividades de riesgo.

- Tiempos futuros simples  
- Futuro continuo  
- Futuro perfecto  
- Conectores de secuencia

- Adjetivos para hablar de vacaciones, aventura y ser aventurero.

Sonidos similares a los contenidos en **steep**, **risky**, **fan**, **fun**, **looks** y **suppose**.

**Metodología:** 1. "Presentation, Practice and Production" approach. Se presentan los contenidos con claridad y de forma gradual se practican de forma gradual y finalmente, se practican a través de una gran variedad de actividades.

2. Método inductivo con textos auténticos para el aprendizaje de contenidos gramaticales.

3. Feedback

**Recursos TIC:**

- Ejercicio de lectura online con ejercicios:  
<https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/reading-skills-practice/adventure-travel>
- Páginas webs que se propondrán para practicar los aspectos gramaticales de la unidad.  
<http://learnenglishteens.britishcouncil.org/grammar-vocabulary/grammar-videos/future-forms>  
<https://learnenglish.britishcouncil.org/fr/quick-grammar/future-continuous-future-perfect?page=11>
- Vídeo de youtube para introducir el reading.  
<https://www.youtube.com/watch?v=wJF5NXygL4k>

**UNIDAD 5: WHAT´S ON?**

- Dar y pedir información sobre películas - Hacer planes - Redactar crítica	- La pasiva - Conectores de adición - Orden de palabras en la oración	- Verbos seguidos de gerundio  Léxico relacionado con el ocio y el entretenimiento.	Pronunciar correctamente las formas débiles de <b>was</b> y <b>were</b> , y el acento de las palabras
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------

- Metodología:**
1. ‘Presentation, Practice and Production’ approach. Se presentan los contenidos con claridad y de forma gradual se practican de forma gradual y finalmente, se practican a través de una gran variedad de actividades.
  2. ‘Project- based’ assignments. Situaciones cotidianas a través de las cuales los alumnos usan la segunda lengua.
  3. Feedback

**Recursos TIC:**

- Juego que se realizará en clase por equipos.

<https://jeopardylabs.com/play/active-passive-voice-jeopardy>

- Páginas webs que se publicarán para que los alumnos publiquen los contenidos gramaticales de la unidad.

<https://www.ego4u.com/en/cram-up/grammar/passive>

[https://www.englisch-hilfen.de/en/exercises\\_list/passiv.htm](https://www.englisch-hilfen.de/en/exercises_list/passiv.htm)

- Ejemplo de un “film review” que es el tipo de texto que tienen que trabajar en este tema. Además tiene ejercicios relacionados con la comprensión del texto y estructura de este tipo de texto. Se mostrará en clase y se publicará el link en google classroom o google site.

<http://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/writing-skills-practice/skyfall-film-review>

- Video de youtube para introducir el ejercicio de lectura que viene en el libro.

<https://www.youtube.com/watch?v=w918Eh3fij0&list=PLUNW9XqWAu4LYgVD7J9jMniE2EFzJJzZi>

**EVALUACIÓN 2: DICIEMBRE, ENERO, FEBRERO**

**Temporalización:** 41 sesiones donde se cubrirán las unidades 4, 5 y 6.

**UNIDAD 7: IN SHAPE**

- Dar y pedir información sobre el deporte, el éxito en el deporte y hábitos de vida sana.  
- Dar consejos  
- Redactar un texto de opinión

- El estilo indirecto  
- conjunciones causales y consecutivas

- Léxico relacionado con el deporte, el éxito y el fracaso.

Pronunciación de sonidos en palabras como **goal** y **sport**, y las letras mudas.

<p><b>Metodología:</b> 1. "Presentation, Practice and Production" approach. Se presentan los contenidos con claridad y de forma gradual se practican de forma gradual y finalmente, se practican a través de una gran variedad de actividades.</p> <p>2. "Drills" or "Grammar-based lessons"</p> <p>3. "Content- based" approach. Presentación de recursos visuales a través de los recursos TIC.</p> <p>4. Feedback</p>			
<p><b>Recursos TIC:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Página web que se publicarán en google classroom o google site para que los alumnos practiquen los aspectos gramaticales. <a href="https://www.ego4u.com/en/cram-up/grammar/reported-speech">https://www.ego4u.com/en/cram-up/grammar/reported-speech</a></li> <li>• Actividad de comprensión oral que se hará en casa. La página web se publicará en google classroom o google site. <a href="http://www.esl-lab.com/health/healrd1.htm">http://www.esl-lab.com/health/healrd1.htm</a></li> <li>• Página web que se mostrará en clase y se publicará en google classroom o google site para que los alumnos realicen los ejercicios. En ella se trabaja la expresión escrita. <a href="http://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/writing-skills-practice/opinion-essay">http://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/writing-skills-practice/opinion-essay</a></li> </ul>			
<p><b>UNIDAD 8: CULTURE SHOCK</b></p>			
<p>- Dar y pedir información sobre comidas, tradiciones y diferencias culturales. - Escribir un texto informativo</p>	<p>- Oraciones condicionales de los 3 tipos - Los modales en las oraciones condicionales</p>	<p>- LÉXICO sobre comidas, tradiciones y festividades - <i>Phrasal VERBS</i></p>	<p>Pronunciación de los sonidos similares a los contenidos en <b><u>unique</u>, <u>custom</u>, <u>celebration</u> y <u>colourful</u>.</b></p>

<p><b>Metodología:</b> 1. "Presentation, Practice and Production" approach. Se presentan los contenidos con claridad y de forma gradual se practican de forma gradual y finalmente, se practican a través de una gran variedad de actividades.</p> <p>2. "Drills" or "Grammar-based lessons"</p> <p>3. "Content-based" approach. Problem solving activities.</p> <p>4. Feedback</p>			
<p><b>Recursos TIC:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Página web que se publicarán en google classroom o google site para que los alumnos practiquen los aspectos gramaticales.</li> </ul> <p><a href="http://www.perfect-english-grammar.com/conditional-exercises.html">http://www.perfect-english-grammar.com/conditional-exercises.html</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vídeo introductorio al tema. Se pondrá en clase y comentará. Después se publicará en google classroom o google site para que los alumnos puedan realizar las dos actividades que vienen online.</li> </ul> <p><a href="http://learnenglishteens.britishcouncil.org/uk-now/video-uk/food-britain">http://learnenglishteens.britishcouncil.org/uk-now/video-uk/food-britain</a></p>			
<b>EVALUACIÓN 3: MARZO, ABRIL, MAYO, ( Primera semana Junio</b>		<b>Temporalización:</b> 44 sesiones donde se cubrirán las unidades 7 y 8.	
<b>UNIDAD 4: LET´S TALK</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dar y pedir información sobre la amistad y relaciones personales.</li> <li>- Describir personas.</li> <li>- Redactar un e-mail informal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Verbos modales en presente y perfecto.</li> <li>- Orden de los adjetivos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Léxico relacionado con la descripción de personas</li> <li>- Sufijos para formar sustantivos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contracciones de verbos modales</li> <li>- Sonidos similares a <b>look</b> y <b>school</b>.</li> </ul>

<p><b>Metodología:</b> 1. "Presentation, Practice and Production" approach. Se presentan los contenidos con claridad y de forma gradual, se practican de forma gradual y finalmente, se practican a través de una gran variedad de actividades.</p> <p>2. "Drills" or "Grammar-based lessons"</p> <p>3. "Task- based" approach. Serie de actividades de contenido real encaminadas a conseguir los objetivos del proceso de aprendizaje de la lengua extranjera. ( Role Plays)</p> <p>4. Feedback</p>			
<p><b>Recursos TIC:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Páginas webs que se propondrán para practicar vocabulario relacionado con las descripciones de personas  <a href="http://learnenglishteens.britishcouncil.org/grammar-vocabulary/vocabulary-exercises/appearance">http://learnenglishteens.britishcouncil.org/grammar-vocabulary/vocabulary-exercises/appearance</a>  <a href="https://agendaweb.org/vocabulary/describing-people-personality.html">https://agendaweb.org/vocabulary/describing-people-personality.html</a></li> <li>• Página web que se propondrá para practicar los verbos modales.  <a href="http://www.perfect-english-grammar.com/modal-verbs-exercises.html">http://www.perfect-english-grammar.com/modal-verbs-exercises.html</a></li> </ul>			
<p><b>UNIDAD 6: HOW MUCH?</b></p>			
<p>- Dar y pedir información sobre el dinero, hábitos de compras</p> <p>- Escribir un texto argumentativo</p>	<p>- Oraciones de relativo</p> <p>- Conectores de contraste</p>	<p>- Léxico relacionado con el consumismo y las compras</p> <p>- <i>Collocations</i> con sustantivos</p> <p>- <i>Phrasal verbs</i></p>	<p>- Pronunciación de los sonidos /ʃ/ /dg/ /s/ en palabras como <b>cash</b>, <b>voucher</b> y <b>jeans</b>.</p>
<p><b>Metodología:</b> 1. Presentation, Practice and Production approach. Se presentan los contenidos con claridad y de forma gradual, se practican de forma gradual y finalmente, se practican a través de una gran variedad de actividades.</p> <p>2. "Drills" or "Grammar-based lessons"</p> <p>3. Feedback</p>			



**Recursos TIC:**

- Juego para realizar en clase en equipos sobre los aspectos gramaticales de la unidad.

<https://jeopardylabs.com/play/defining-and-non-defining-relative-clauses>

- Página web que se mostrará en clase y se publicará en google classroom o google site para que los alumnos realicen los ejercicios. En ella se trabaja la expresión escrita.

<http://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/writing-skills-practice/and-against-essay>

- Vídeo que se verá en clase para trabajar aspectos culturales, particularmente el mercado de Camden Town.

<http://learnenglishteens.britishcouncil.org/uk-now/video-uk/camden-fashion>

- Página web para practicar las frases relativas. Los estudiantes tiene acceso a un video, explicaciones y actividades.

<https://learnenglishteens.britishcouncil.org/grammar-vocabulary/grammar-videos/relative-clauses>

**UNIDAD 9: MARGEN PARA LA PROGRAMACIÓN****3. SISTEMA DE CALIFICACIÓN Y RECUPERACIÓN POR EVALUACIONES**

<b>CRITERIOS DE CALIFICACIÓN 1º BACHILLERATO</b>		
<b>Nota de cada evaluación</b>	<b>Calificación Final Ordinaria</b>	<b>Calificación Final Extraordinaria</b>
<b>80% exámenes</b> <b>40% GRAMÁTICA/VOCABULARIO</b> <b>10% LIBRO LECTURA</b> <b>5% READING</b> <b>5% LISTENING</b> <b>20% WRITING</b>	<b>Será la obtenida en la 3ª evaluación.</b>	<b>Prueba escrita extraordinaria común a todo el nivel y elaborada por el Departamento</b>

<p><b>20% Actividades de expresión y comprensión oral y escrita.</b></p> <p><b>RECUPERACIÓN:</b> Las posibles evaluaciones suspensas se recuperan con la calificación de la siguiente evaluación, ya que cada evaluación acumulará los contenidos de todo el curso actual.</p>		<p>60% Gram/Voc 20% Writing 10% reading 10% (lectura 3ª evaluación)</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------------------------------------------------

## PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

**80% EXÁMENES: Habrá al menos una prueba por evaluación.** El contenido de cada prueba incluirá siempre los contenidos trabajados desde el principio de curso, en especial los apartados de gramática y vocabulario.

En el apartado de *writing* no se admitirán redacciones que no se ajusten al tema o plagiadas.

**PLAN DE LECTURA:** Habrá una lectura en cada evaluación. En la prueba extraordinaria de junio se evaluará la lectura de la 3ª evaluación.

**20% Actividades de expresión y comprensión oral y escrita: Cada profesor llevará un registro de la observación de este apartado.** Se medirá la regularidad y el esfuerzo en los trabajos de clase y de casa y no se admitirán copiados entre compañeros o plagiados de cualquier otra fuente. El registro incluirá la realización de tareas con puntualidad y buena presentación. Entre los instrumentos de evaluación se incluirán proyectos, redacciones, controles de vocabulario/gramática, de *listening*, exposiciones orales, *role-plays*, etc. en función de las necesidades concretas que el grupo y los contenidos demanden.

## 4. SISTEMA DE RECUPERACIÓN EN LA CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

Los alumnos que no hayan conseguido superar la materia en Junio, podrán hacerlo en la convocatoria extraordinaria, también en junio, mediante la realización de una prueba escrita única extraordinaria común a todo el nivel y elaborada por el Departamento, que se calificará siguiendo estos criterios:

- 60% gramática y vocabulario
- 20% writing (No se admitirán plagios de ninguna fuente o redacciones que no se ajusten al tema)
- 10% reading

- 10% (lectura 3ª evaluación)

## 5. SISTEMA DE RECUPERACIÓN PARA ALUMNOS CON MATERIAS PENDIENTES

Este apartado no aplica a los alumnos de 1º de bachillerato.

## 6. PROCEDIMIENTOS DE ACTUACIÓN EN CASO DE IMPOSIBILIDAD DE APLICACIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN CONTINUA

En el Artículo 54 del Reglamento de Régimen Interior de nuestro centro está recogido el procedimiento de actuación en caso de imposibilidad de aplicar los criterios de evaluación continua del alumno por faltas de asistencia en función de las horas impartidas en la materia.

Se contemplan dos actuaciones:

- a) Cuando las faltas de asistencia sean por causa injustificada, se convocará al alumno a una prueba única extraordinaria, distinta a la establecida para la enseñanza presencial, que incluya los siguientes apartados: gramática y vocabulario 50%, libro de lectura 10% ,reading 5%, listening 5%, speaking 10% redacción 20%. No se considerará aprobada la prueba si hay abandono en algún apartado.
- b) En caso de que el alumno no pueda ser evaluado de forma ordinaria debido a una enfermedad que le imposibilite la asistencia a clase durante un largo periodo de tiempo, el profesor que le imparta clase se pondrá en contacto con el alumno para realizarle el seguimiento académico: envío de ejercicios, trabajos, etc. Las calificaciones obtenidas por el alumno serán tenidas en cuenta en su calificación final.

En caso de que el alumno/a tenga un profesor de SAED, los dos estarán en contacto permanente y trabajarán de forma conjunta los contenidos del curso. El profesor de nuestro Departamento enviará al profesor de SAED las pruebas objetivas propuestas para sus compañeros de clase, el alumno las realizará en su domicilio y después serán enviadas al profesor de nuestro centro para su corrección. Este criterio puede variar en función de las circunstancias del alumno y/o de los acuerdos alcanzados con el profesor de SAED.

La calificación se obtendrá de la siguiente manera:

- 80 % pruebas escritas (70% si hay profesor de SAED)

- 20% libro de lectura
- Si hay profesor de SAED 10% tareas realizadas en casa.

## 7. MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS

Los libros que utilizaremos este curso académico serán los siguientes:

- Libro de texto TRENDS Bachillerato I (editorial Burlington Books)
- Tres libros de lectura adaptados al nivel de 1º Bachillerato , uno para cada evaluación

El libro de texto constituye una guía y es nuestro principal material de trabajo, pero no el único. El departamento posee algunos libros de lectura, material auténtico, audiovisual y multimedia, *flashcards*, mapas y materiales fotocopiables que nos proporcionan ejercicios destinados a la práctica de las distintas destrezas y son utilizados por el profesorado para la preparación de clases y actividades.

## 8. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y ADAPTACIONES CURRICULARES

No existen alumnos ACNEES EN 1º Bachillerato. Hay 1 alumno diagnosticado como TDAH, a los que sus profesores aplicarán las medidas de adaptación de tiempos y formatos en la evaluación que recomienda el Departamento de Orientación, una vez observadas sus necesidades, si fuera necesario.

Es un hecho que los intereses de los alumnos/as se diversifican mucho más en Bachillerato. Su interés por aprender un idioma varía mucho dependiendo de su motivación y/o necesidad de hacerlo. Por ello hemos incluido una gran variedad de temas, intentando que sean de interés para la mayoría.

Los alumnos que hayan sido diagnosticados con sobre dotación intelectual podrán desarrollar un programa de enriquecimiento que consistirá en tareas de profundización y ampliación de conocimientos del curso siguiente, realización de redacciones guiadas con ampliaciones sintácticas y morfológicas, ampliación de vocabulario y conceptos gramaticales (excepciones y casos concretos en el uso de la lengua), elaboración de proyectos y exposiciones orales en clase y libros de lectura graduada ajustados a su perfil intelectual.

Los contenidos mínimos serán los mismos para todos, aunque los procedimientos y el material complementario se adecuarán a las necesidades de cada grupo. Partiremos de tareas guiadas y una mayor supervisión para ir impulsando progresivamente la iniciativa de los alumnos.

Se propondrán actividades con diferentes niveles de dificultad, de forma que todos los alumnos puedan alcanzar los objetivos mínimos y aquellos alumnos cuyas capacidades sean superiores se sientan motivados dentro del aula.

Por todo ello, se fomentará la realización de proyectos (individuales, pareja o en grupo), unos opcionales y otros obligatorios para poder atender a los alumnos con diferente ritmo de aprendizaje.

## **9. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES PROGRAMADAS POR EL DEPARTAMENTO**

Este año no hay actividades programadas para 1º de Bachillerato.

## **10. ESTRATEGIAS DE ANIMACIÓN A LA LECTURA Y DESARROLLO DE LA EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA**

Por lo que se refiere a la lectura, fomentaremos el que los estudiantes se habitúen a leer en inglés exigiéndoles la lectura de tres libros en lengua inglesa, uno por evaluación.

Asimismo, se incentivará la lectura comprensiva en voz alta como medida para la mejora de la pronunciación, expresión y comprensión de nuestros alumnos.

El profesor dedicará parte de las clases a la lectura, pronunciación y comprensión de dichos libros por lo que se espera que los alumnos incrementen su interés por la lectura al comprender el argumento de los mismos y sean ellos quienes pidan al profesor más títulos.

Pondremos a su disposición las lecturas graduadas y las revistas con las que cuenta la biblioteca y el departamento.  
Los libros de lectura graduada serán:

1ª EVALUACIÓN: **"The Client "** Ed. Burlington Books

2ª EVALUACIÓN: **"Flight to Terror"** Ed. Burlington Books

3ª EVALUACIÓN: **"Thirty-nine steps"** Ed. Burlington Books

En la convocatoria extraordinaria también se incluirá un ejercicio basado en la lectura de la 3ª evaluación para concienciar al alumnado de la importancia de la lectura extensiva para adquirir vocabulario y modelos de expresión escrita con los que mejorar sus propias producciones en el uso de la lengua oral y escrita.

## 11. COMISIONES DE LETRAS, CIENCIAS Y TRABAJOS

Desde la Comisión de Ciencias, Letras y Trabajos, en la que todos los departamentos colaboran, se han acordado una serie de criterios para mejorar la ortografía, la presentación y la expresión de textos escritos de todos los alumnos del centro

A continuación se exponen los criterios comunes a todos los departamentos en la corrección de actividades y exámenes. Estos criterios comunes, no obstante, deben ser considerados como mínimos ya que cada departamento puede, dentro de su programación, ser más exigente en función de sus contenidos curriculares.

La Comisión de Letras establece las siguientes **normas ortográficas y de presentación** que incidirán en la calificación de los ejercicios:

Las faltas ortográficas y de acentuación se penalizarán así:

- 1º y 2º ESO: 0.10 cada falta ortográfica y 0.25 cada cuatro tildes o cada cuatro errores en signos de puntuación.
- 3º y 4º ESO: 0.20 cada falta ortográfica y 0.25 cada cuatro tildes o cada cuatro errores en signos de puntuación.
- 1º Bachillerato: 0.30 cada falta ortográfica y 0.5 cada cuatro tildes o cada cuatro errores en signos de puntuación.
- 2º Bachillerato: 0.30 cada falta ortográfica y 0.5 cada cuatro tildes o cada cuatro errores en signos de puntuación.
- 
- Precisiones:
- En los exámenes, los alumnos verán la nota obtenida y la nota final con el descuento por errores ortográficos, si los hubiera (para eso facilitaríamos mucho la labor que las hojas de exámenes incorporaran dos casillas: una para la nota de conocimientos y otra, para la nota con los descuentos por fallos ortográficos).
- Aconsejamos, en los momentos iniciales de aplicación de estas normas, y dejamos a consideración de cada profesor la necesidad de valorar en su justa medida la gravedad de cada error a la hora de descontar puntos, no pudiéndose considerar igual todas

las palabras, puesto que algunas serán de uso frecuente y otras tecnicismos o de escasa aparición.

- No obstante, al alumno que suspenda por faltas ortográficas se le guardará su calificación positiva en contenidos, si demuestra que ha mejorado sus problemas ortográficos. La nota guardada será la que se tenga en cuenta para la calificación final.

## PRESENTACIÓN

El orden y la limpieza a la hora de presentar cualquier clase de escrito no sólo facilita el trabajo de corrección de los profesores, sino que también favorece la adquisición de los nuevos conocimientos y habilidades y les enseña a desenvolverse en diferentes situaciones. Implica orden, también, en el almacenamiento y asimilación de dichos saberes y no exclusivamente su memorización sin sentido.

Se concederá, pues, especial atención a los epígrafes, márgenes, paginación, limpieza, etc, comenzando por lo más importante: una caligrafía legible

Todo lo recogido anteriormente quedará a juicio del profesor y con su propia valoración; no obstante, aconsejamos restar hasta **2 puntos** del total del ejercicio o prueba, si este aspecto fuera descuidado o deficiente (pudiéndose dar el caso de suspenderse un examen si tras varias correcciones previas hechas al alumno este aspecto no mejorara ostensiblemente

## 12. PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA Y DE LA PRÁCTICA DOCENTE

Para la evaluación **de la programación didáctica** se analizará la marcha de la misma en las reuniones de departamento al menos una vez por mes, cumplimentando el documento “Evaluación de la programación didáctica”, donde se evalúan diferentes aspectos de la programación como puede ser la temporalización, los recursos empleados, las actividades extraescolares realizadas, los criterios de calificación, la atención a alumnado TDAH y ACNEE, etc. Como consecuencia del análisis se podrán poner en marcha acciones correctoras que garanticen el cumplimiento de dicha programación. Además, la información recogida será utilizada en la elaboración de la memoria final de curso.

Respecto a la evaluación de la práctica docente, el IES Sevilla la Nueva ha elaborado el “Procedimiento de evaluación de la práctica docente”, donde se especifica que dicha evaluación es coordinada por el Equipo Directivo, quién periódicamente permitirá a los alumnos realizar una evaluación de la práctica de sus docentes, mediante la cumplimentación de un cuestionario on line aprobado en CCP. De los

resultados de dicho cuestionario se informará detalladamente al docente evaluado de cara a poder establecer acciones de mejora que garanticen una enseñanza de calidad. Serán evaluados diferentes aspectos como la metodología empleada, los recursos utilizados, los criterios de calificación, etc. El cuestionario se presentará a los alumnos durante el curso, sin que interfiera en el desarrollo académico del mismo, utilizando principalmente las horas de tutoría cuando sea posible.

### **13. PROCEDIMIENTO POR EL QUE LAS FAMILIAS CONOCEN LOS ASPECTOS MÁS RELEVANTES DE LA PROGRAMACIÓN**

Tanto los alumnos como sus familias tendrán a su disposición los contenidos obligatorios mínimos, criterios de evaluación y calificación de las convocatorias ordinarias y extraordinarias expuestas en la página web del centro.

Al principio de curso cada profesor dará a conocer los criterios de calificación y recuperación, aprobados para la elaboración de la presente Programación, y se asegurará que la información llega a todos los alumnos a su cargo mediante el método que considere más adecuado a las necesidades del grupo: presentación power-point, publicación en su site/plataforma virtual, fotocopias, copiado en su cuaderno, etc

### **14. PROCEDIMIENTO DE RECLAMACIÓN DE LA CALIFICACIÓN OBTENIDA EN LA MATERIA.**

En el caso de que el alumno no estuviera conforme con la calificación obtenida en la materia bien en la convocatoria ordinaria, bien en la convocatoria extraordinaria, podrá ejercer su derecho a reclamar de acuerdo con el “Procedimiento para reclamar la calificación obtenida” elaborado por el centro, aprobado en CCP y que garantiza la aplicación de todo lo que contempla la normativa en relación a este aspecto. Dicho procedimiento está accesible a las familias a través de la página web del centro.